

# Le Guide de pratiques pour l'organisation des Séminaires Itinérants pour les Paysans sur le Temps et le Climat



# Plan

- Introduction
- Plan du guide
- Organisation
- Matériel
- Contenu des séminaires
- Tenues des séminaires
- Distribution des pluviomètres
- Rapport
- Résumé financier
- Résultats de l'enquête
- Propositions et recommandations

# Introduction

- Les séminaires itinérants pour les paysans sur le Temps, le Climat et l'agriculture constituent un cadre de dialogue entre les Services Météorologiques et Hydrologiques Nationaux (SMHN) et les agriculteurs dans l'objectif de **rendre ces derniers plus autonomes en leur apprenant à mieux gérer les risques météorologiques et climatiques pour une production agricole durable**. Un autre objectif est d'**accroître l'interaction entre les paysans agricole et les SMHNs** pour une meilleure prise en compte de leurs besoins dans l'élaboration des produits agrométéorologiques et agroclimatiques.
- A l'issue de la formation, **chaque participant devrait être capable d'exploiter lui-même l'information climatique et de l'intégrer dans son processus de prise de décision, afin d'optimiser la productivité de son activité agricole face aux diverses contraintes climatiques**. Cela sera donc effectif au niveau de la planification à cours terme (décisions tactiques) et à moyen ou long terme (décisions stratégiques).
- L'atteinte de ce but dépend du succès de l'atelier gage d'une bonne organisation.
- Les rubriques qui suivent ont pour dessein de fournir une assise pouvant aider la préparation et la tenue des séminaires itinérants en milieu rural.

# Plan du guide

## Introduction

1. Organisation pratique
  2. Organisation administrative
  3. Préparation matérielle
  4. Contenu des séminaires
  5. Tenue des séminaires
  6. La distribution des pluviomètres paysans
  7. Rédaction du rapport de formation
  8. Rédaction du résumé financier
- Conclusions



Guide de pratiques pour l'organisation des  
Séminaires Itinérants pour les Paysans  
sur le Temps et le Climat



# Organisation

- Organisation pratique
  - Choix des sites hôtes des séminaires
    - Critères de choix: type de production agricole dominant, distribution géographique, plan de communication du Service MTO ...
  - Constitution de l'équipe de formation: pluridisciplinaire, MTO, Services d'appui, traducteur
  - Choix du profil des participants: Agriculteurs (fermiers, pêcheurs, exploitants forestiers), agents d'extension, communicateurs locaux, autorités locales...
- Organisation administrative
  - Elaboration des termes de référence (TdR)
  - Courrier administratif
  - Implication des médias (national, local)



# Matériel

- Les supports de pluviomètres (à faire confectionner à l'avance)
- Le matériel de soutien
  - ordinateur portable, projecteur, écran portatif ou tissu blanc (environ 2 m sur 1,5m), système de sonorisation, flip-chart, feutres marqueurs, groupe électrogène, appareil photo et/ou une caméra

## •La production et l'achat de matériel didactique

1 cahier et 1 stylo

Cours ou synthèse des cours ;

Fiches élaborés comme les produits agrométéorologiques, la prévision saisonnière, les cartes climatologiques du pays...(cf. annexe 3) ;

Posters d'appuis aux cours...Cahier d'observation pluviométrique et des états des cultures



# Matériel

- **La salle de formation**

Salle de réunion, salle de fêtes, classe, hangar traditionnel, plain air...

- **La restauration**

Pause café, déjeuner

- **Les frais annexes**

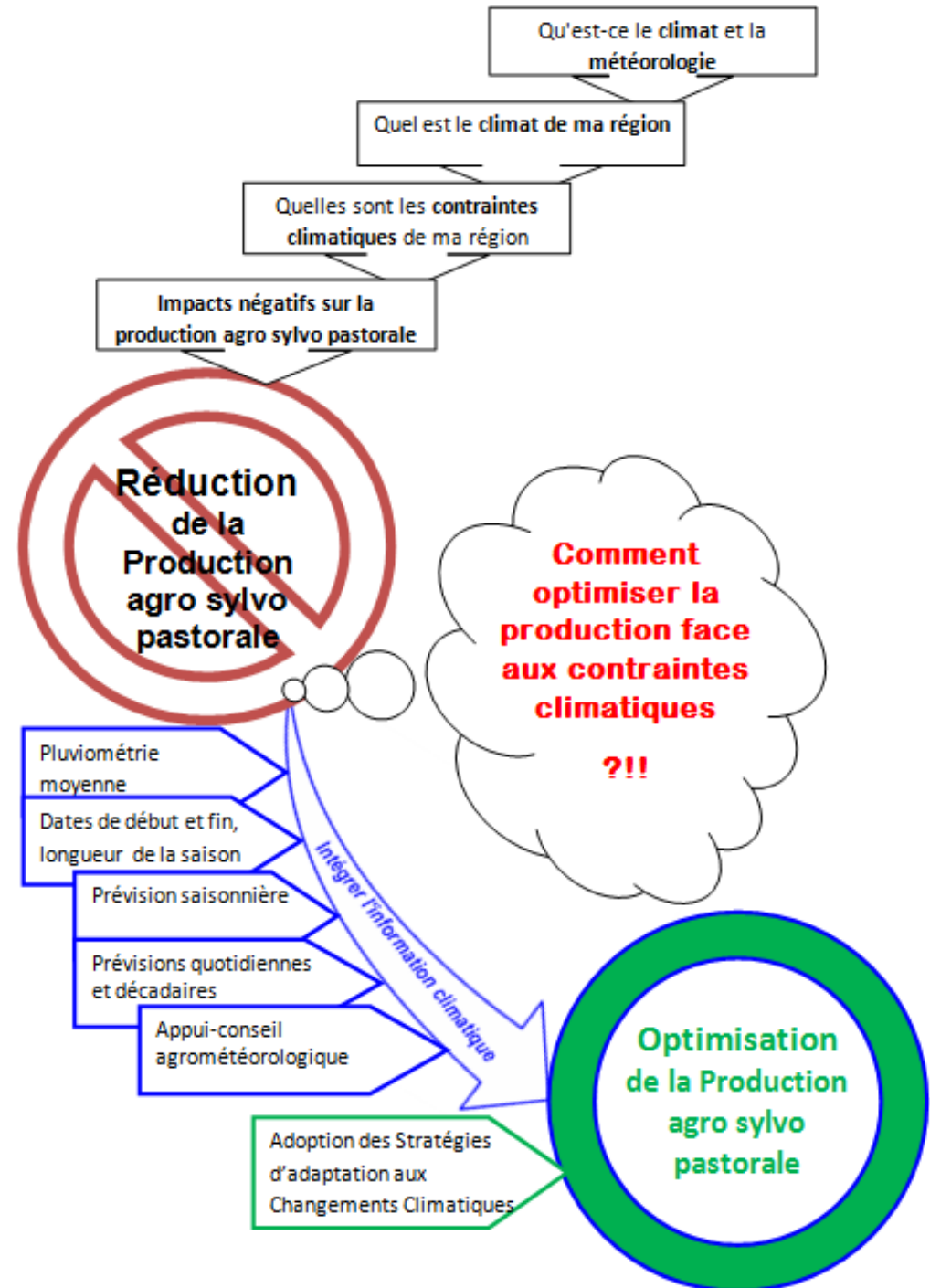
Transit, carburant et entretien des véhicules, manutention, reprographie, communication

- **Implication financière**

Tenir compte du financement alloué et du nombre de séminaires à tenir



# Contenu des séminaires – Démarche

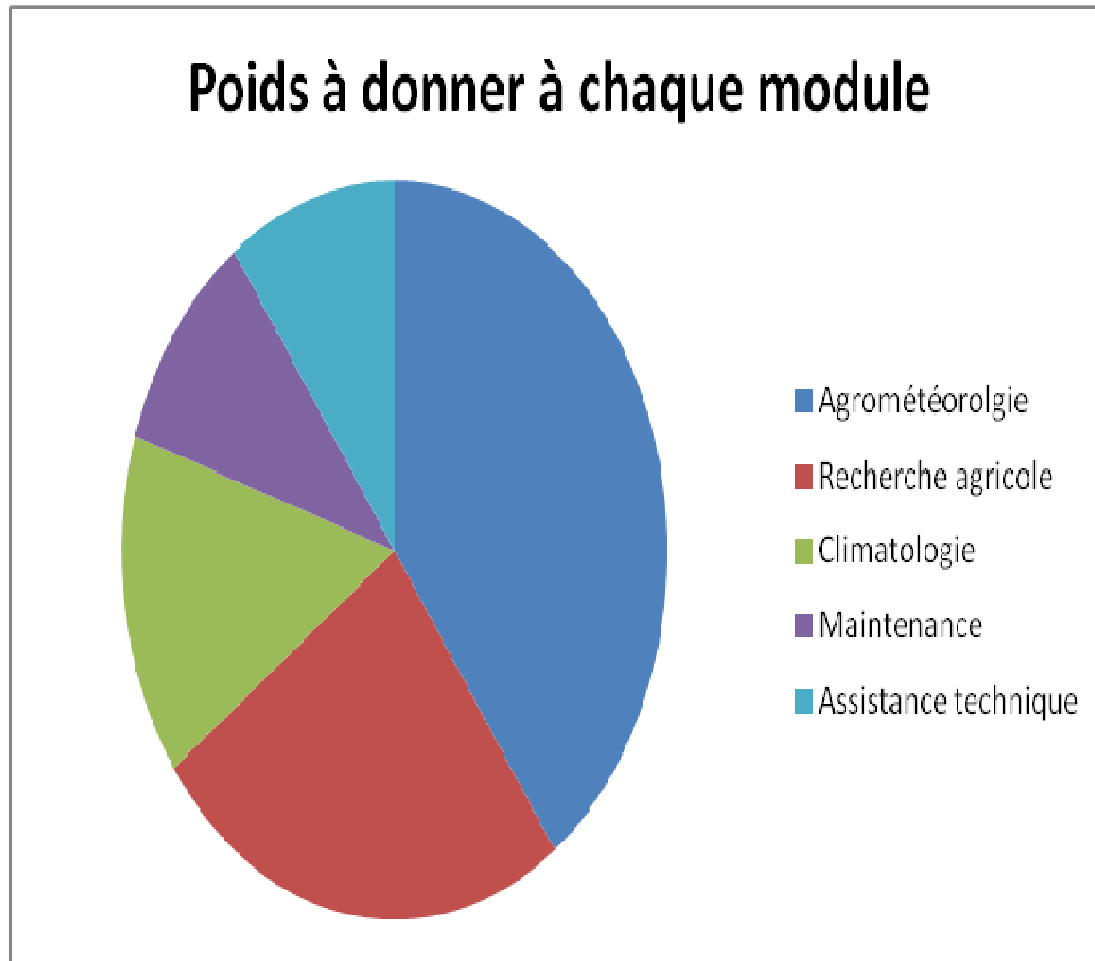




# Contenu des séminaires -modules

- **La climatologie** : la variabilité et les changements climatiques, les risques climatiques.
- **L'assistance technique** (agriculture, élevage, environnement) : les contraintes climatiques spécifiques à la zone rencontrées par la production agricole.
- **L'agrométéorologie** : les produits climatologiques, météorologiques et agrométéorologiques et leur utilité en agriculture ; le suivi phénologique des cultures.
- **La recherche agricole** : les stratégies d'adaptation aux changements climatiques.
- **La maintenance** : le pluviomètre - utilité, installation, lecture, notation dans la fiche de relevés pluviométriques.
- ...

# Contenu des séminaires -modules



- Le volume des modules sera fonction du poids qui leur est affecté, tenant toujours compte de l'objectif final

# Tenues des séminaires



- Durée idéale: 2 jours
- Mettre accent sur les séances d'échange surtout en début et en fin de formation afin s'enquérir des connaissances endogènes et des attentes des producteurs, puis de s'assurer qu'elles ont été prises en compte
- Supports: Présentations ppt, fiches, posters...
- Prévoir des pauses pour se désaltérer et se restaurer.

# Distribution des pluviomètres

- à la fin de la formation
- récipiendaires sélectionnés avec l'aide des services techniques d'appui au développement rural
- Pour la continuité des observations il est souhaitable d'avoir deux observateurs par pluviomètres

**NB. enregistrer l'adresse de chaque récipiendaire et élaborer une carte de la répartition des pluviomètres; noter aussi, si possible, les coordonnées géographiques exactes des pluviomètres.**

**L'utilisation des outils SIG et du téléphone portable peut améliorer la collecte et l'utilisation des informations pluviométrique et phénologique.**



# Rapport

Contenu du rapport illustré de photos

- Un résumé de la tenue de chaque atelier;
- Les résumés des thèmes abordés ;
- Les statistiques (nombre total de personnes formées, nombre de formés par profil, nombre de villages touchés, nombre de pluviomètres distribués....) illustrées par des graphiques ;
- Une représentation cartographique des sites hôtes ;
- Les préoccupations innovantes des producteurs et leurs attentes ;
- Les recommandations pour l'amélioration de l'organisation de ces séminaires
- Les annexes : les fiches de contrôle, les TdR, les différents discours, les fiches de relevé pluviométrique et d'observation sur les cultures.

# Résumé financier

## Contenu

- Un tableau de toutes les dépenses effectuées;
- Les justificatifs pour chaque dépense effectuée (originaux de factures et reçus de paiement) ;
- Les états de paiements dûment signé par chaque participant ayant reçu des perdiem /carburant ;
- La liste des participants spécifiant si possible leur fonction et leur genre ;
- La liste des récipiendaires de pluviomètres avec leur adresse et contact téléphonique s'il y en a.

# L'enquête après des points focaux

- Afin d'optimiser l'impact de la phase du projet- METAGRI-OPS- il est nécessaire de tirer profit de l'expérience acquise lors de la tenue des premiers ateliers, d'où l'enquête par questionnaire auprès des points focaux afin de récolter leurs avis et leurs recommandations pour l'amélioration de ces formations.
- Ce sondage a permis d'obtenir l'opinion d'onze (11) points focaux sur l'organisation pratique (préparation et tenue), la communication, les principales contraintes et leurs solutions possibles.
- Items
  - 1. Préparation des ateliers**
  - 2. Tenue des ateliers**
  - 3. Transmission de l'information**
  - 4. Contraintes rencontrées**

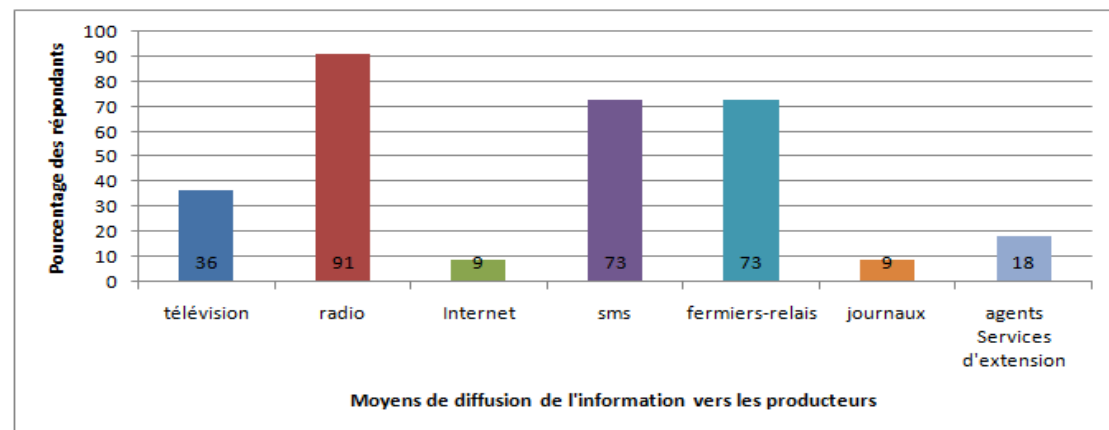
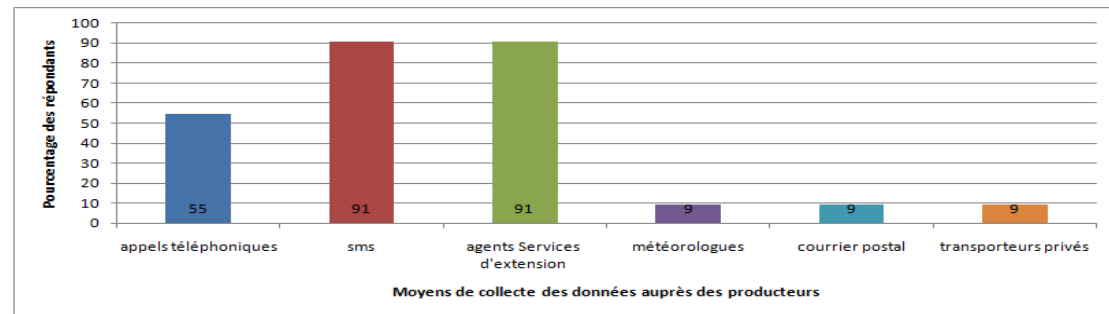
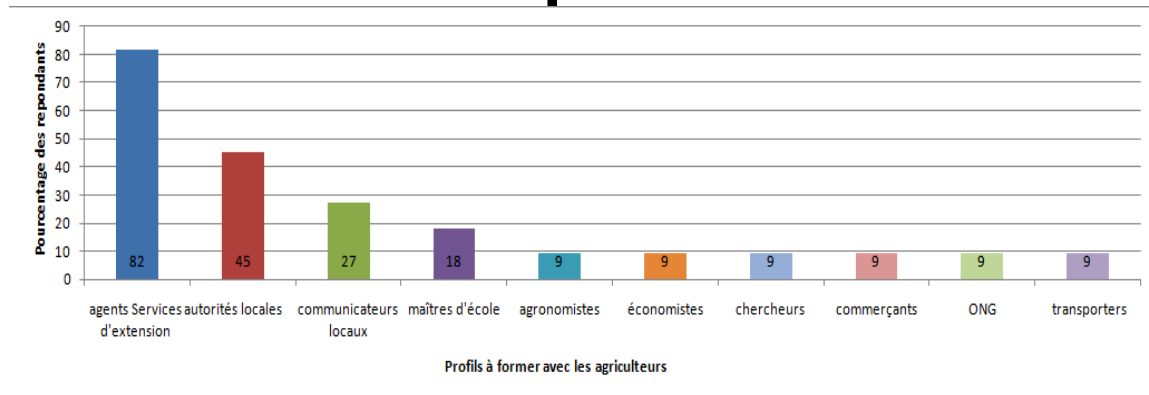
# Résultats de l'enquête

- Période d'organisation des séminaires itinérants: novembre (Togo, Golf de Guinée) à début juillet (Niger), avec une prédominance de la période mai-juin qui correspond, pour la majorité des pays, au **début de la campagne agricole**
- Coût moyen d'un atelier: de 2 000 à 6 500 EURO - **2 750 EURO**
- Durée moyenne: **2 jours**
- Nombre de participants : 30 et 75 personnes avec une moyenne de **47 participants** (à ramener à 45 ou 50 ?)



# Résultats de l'enquête

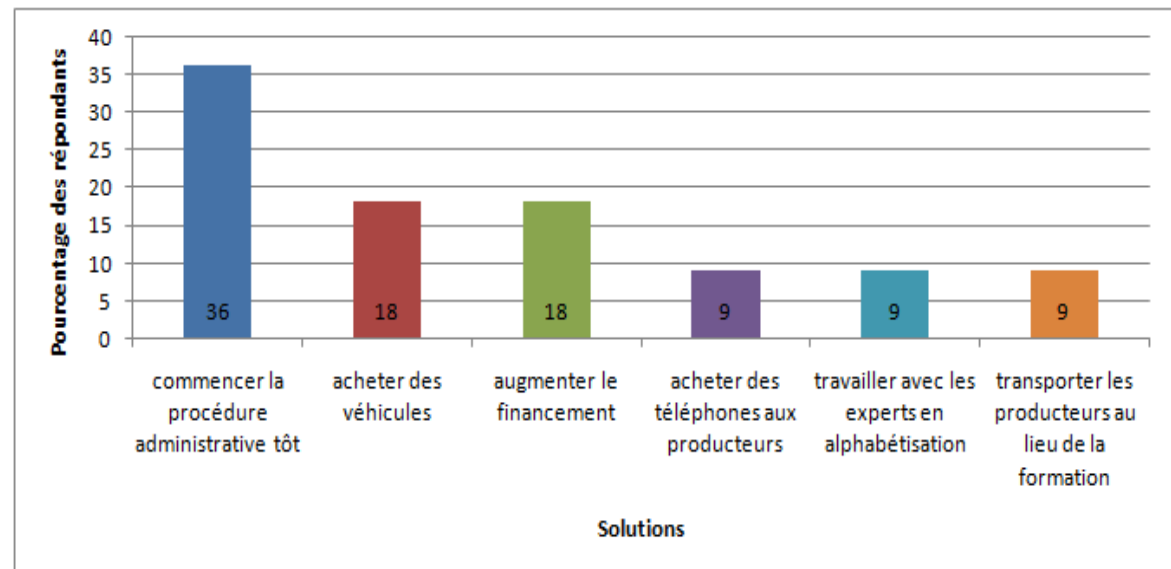
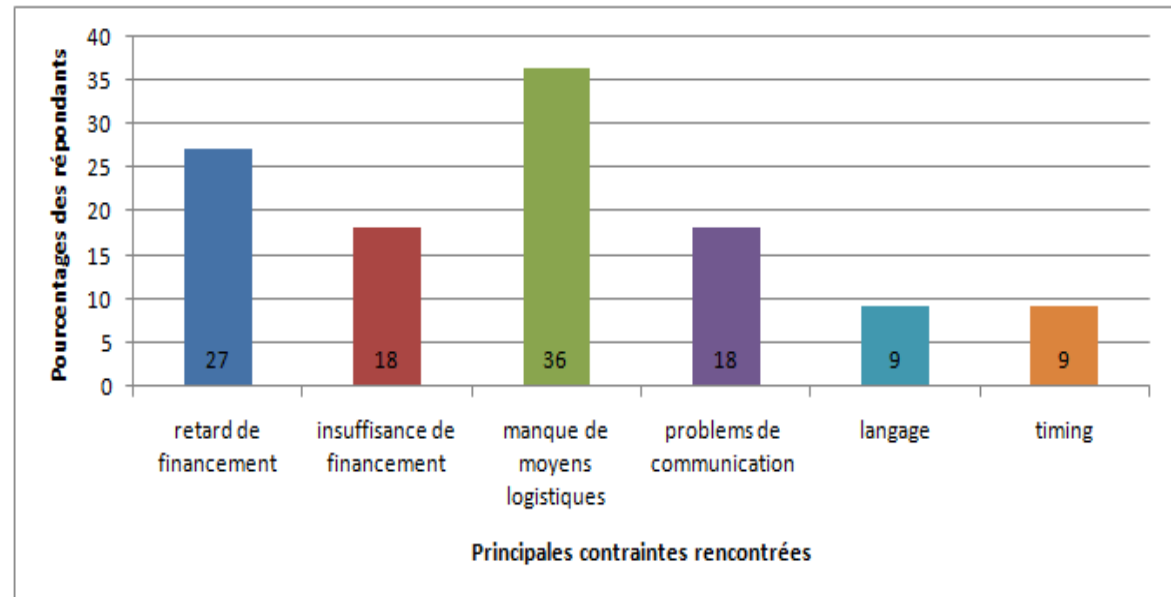
- Profils à associer: agents d'extension des services techniques (82%), les autorités locales (45%), les communicateurs (27%) et les maîtres d'école (18%)
- Moyens de collecte des données auprès des agriculteurs: SMS et les agents d'extension (91%) et les appels téléphoniques (55%)
- Moyens de transmission de l'information de l'information climatique et météorologique aux agriculteurs: radio (91%), les sms et les fermiers –relais (73%) et la télévision (36%)



# Résultats de l'enquête

Contraintes principales:  
manque de moyens  
logistiques (36%), retard  
intervenant dans la mise  
à disposition du  
financement (27%),  
insuffisance du  
financement et des  
problèmes de  
communication 18%

Solution: commencer la  
procédure administrative  
tôt (36%), acheter des  
véhicules (18 %) et  
augmenter le  
financement (18%)



# Propositions et recommandations

- Les propositions sont :
  - 1°) **Acheter des véhicules à affecter à l'organisation des séminaires itinérants ;**
  - 2°) **Financer la construction d'un système de communication basée sur la téléphonie mobile.**
- Les recommandations sont :
  - 1°) **Initier la procédure administrative suffisamment tôt afin de mettre à temps le financement à la disposition des SMHNs pour une tenue des séminaires itinérants en début de campagne agricole ;**
  - 2°) **Tenir les séminaires en début de campagne afin que les conseils et informations fournies soit utiles pour la saison qui s'installe ;**
  - 3°) **Associer aux producteurs, les agents des services d'extension, les autorités locales et les maîtres d'écoles pour un nombre optimal n'excédant pas 50 personnes enfin de maximiser l'impact des formations.**
  - 4°) **Désigner des paysans-relais chargés de partager in situ les informations reçues avec leurs pairs et éventuellement, de faire remonter leurs doléances. Ce fermier relais peut être celui qui reçoit le pluviomètre**